

Die journalistische *Neugierde* wecken

Was Sie für eine gelingende

Öffentlichkeitsarbeit beachten sollten



Im Rahmen des Zertifikatstudiengangs *Gerontologie heute* an der Universität Zürich, welchen ich 2010/2011 absolvierte, fand der 11. Kurstag zum Thema *Sich öffentlich Gehör verschaffen – mediale Umsetzung gerontologischer Themen* statt.

Unsere Dozentin *Barbara Lukesch* (www.lukesch.ch) arbeitet als freie Journalistin, Buchautorin und Seminarleiterin in Zürich. Von ihr erfuhren wir als Studierende Wissenswertes zum Thema *Was weckt die journalistische Neugier?*

Beim letzten Treffen der *AG Niederschwellige Betreuungsangebote* der Alzheimer Gesellschaft Baden-Württemberg (siehe Seite 12 bis 14) beschäftigten wir uns mit dem Thema *Öffentlichkeitsarbeit*, unter anderem auch mit den Hinweisen und Tipps von Frau Lukesch, die wir als sehr hilfreich für unsere Arbeit empfinden. Nach Rücksprache gebe ich diese Informationen gern an die Leserinnen und Leser weiter und danke Frau Lukesch sehr herzlich für die Freigabe ihrer Texte.

Medienmitteilungen

Medienmitteilungen, auch Medieninformationen oder Pressecommuniqués genannt, enthalten Erklärungen, Infos, Stellungnahme, Nachrichten und News. Eine Medienmitteilung hat immer einen konkreten Anlass, zum Beispiel

- Hinweis auf eine Veranstaltung
- Hinweis auf eine Publikation
- Infos zu neuen Angeboten
- Personalwechsel, Neubesetzung

Eine Medienmitteilung beantwortet die sieben **W**-Fragen:

Aufbau einer Medienmitteilung

Absender/Telefon/Mail	Datum/Logo
Medienmitteilung	
Titel/Überschrift/evtl. Unterzeile	
• WER?	hat etwas gemacht, will etwas machen?
• WAS?	ist passiert, soll geschehen?
• WANN?	findet das Ereignis statt, hat es stattgefunden?
• WO?	ist es passiert, soll es stattfinden?
• WIE?	ist es abgelaufen, wird es ablaufen?
• WARUM?	ist es so passiert, soll das gemacht werden?
• WIEVIEL(E)?	Personen sind daran beteiligt, wie viel Geld ist im Spiel?
Unterschrift mit vollständigem Namen/Funktionsangabe	

Kriterien, die aus einer Information eine Meldung oder einen Bericht machen

- **aktuell:** Aktuell ist alles, was einen Bezug zu dem hat, was in der Öffentlichkeit gerade diskutiert wird; aktuell ist nicht gleich neu; aktuell kann auch längst Bekanntes werden.



Fortsetzung

Die journalistische Neugierde wecken _____



- **neu:** Neu ist eine Information, wenn davon auszugehen ist, dass sie für die Leserschaft neu ist. Über den Neuigkeitswert einer Information entscheiden die Journalisten bzw. Redakteure.
- **interessant:** Alles was für die Leserschaft wichtig ist, ist interessant. Gemäß einer eingängigen Definition beinhalten interessante Informationen folgende Zutaten: »Prominenz, Nähe, Gefühl, Sex, Fortschritt, Folgeschwere, Konflikt, Kampf, Dramatik oder Kuriosität«.
- **von persönlichem Belang:** Lokale und regionale Informationen sind von persönlichem Belang für die Leserschaft. Desgleichen Informationen, die über einen individuellen Nutzen verfügen wie Beratungsangebote zu Gesundheit, Geld, Reisen.

Im Gegensatz dazu taugen Informationen, die verjährt, alt, langweilig und belanglos sind, nicht als Ausgangspunkt für journalistische Artikel.

Kriterien für den letzten Check-up

- ? Ist die Medienmitteilung kurz, aber vollständig?
- ? Sind die sieben **W**-Fragen beantwortet?
- ? Ist die Medienmitteilung verständlich und nachvollziehbar?
- ? Beinhaltet sie konkrete, anschauliche Beispiele beziehungsweise Details?
- ? Ist der Titel attraktiv?

- Ulrike Traub, »LebensWeise im Alter«
Telefon 0 77 31 / 513 95
ulrike.traub@lebensweise-im-alter.de